Утверждено

приказом КУВО «УСЗН

Советского района г. Воронежа»

от « » \_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

Положение

о центре дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов отдела мобильной социальной службы

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации работы центра дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов с функциональными дефицитами начальной стадией возраст-ассоциированных когнитивных нарушений (далее - Центр) казённого учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Советского района г. Воронежа» (далее – учреждение).

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется федеральным и региональным законодательством в сфере социального обслуживания граждан, Уставом учреждения, настоящим Положением о Центре.

2. Основные цели и задачи Центра.

2.1. Основной целью деятельности Центра является социальная адаптация граждан пожилого возраста и инвалидов, направленная на сохранение и укрепление психического и физического здоровья, развитие и реализацию творческого и интеллектуального потенциала получателей социальных услуг.

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

- поддержание максимально возможной бытовой и социальной самостоятельности и независимости граждан пожилого возраста и инвалидов в повседневной жизнедеятельности;

- поддержание двигательной активности граждан пожилого возраста и инвалидов (с учётом состояния здоровья и медицинских рекомендаций);

- поддержание интеллектуальной активности и сохранение когнитивных функций, улучшение коммуникативных навыков граждан пожилого возраста и инвалидов в повседневной жизнедеятельности;

- стабилизация эмоционального фона и сохранение удовлетворительного жизненного потенциала граждан пожилого возраста и инвалидов;

- создание условий для самореализации и социальной активности получателей социальных услуг, выявление и поддержание их творческого потенциала, организация культурно - досуговой деятельности.

3. Функции Центра.

Для достижения целей и задач Центр осуществляет:

- информирование и консультирование граждан о видах, условиях, сроках и порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

- заключение договоров о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на основании заявления в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- оказание социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в порядке, утвержденном постановлением правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области»;

- предоставление информации о получателях социальных услуг путем внесения сведений в информационную систему;

- организацию взаимодействия с учреждениями здравоохранения (врач гериатр) для эффективного выполнения основных целей и задач Центра;

- организацию взаимодействия с общественными, волонтерскими, некоммерческими организациями в рамках оказания социальных услуг в полустационарной форме;

- внедрение в практику работы новых форм, методов и технологий работы с получателями социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

4. Порядок организации деятельности Центра.

5.1. Центр предоставляет социальные услуги гражданам пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) и инвалидам, признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее - получатели социальных услуг), на основании договора о предоставлении социальных услуг.

5.2. Виды, объем, периодичность и сроки предоставления социальных услуг в полустационарной форме определяются в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, разработанной с учётом индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах.

5.3. При организации предоставления социальных услуг в Центре могут формироваться следующие группы:

- для граждан с когнитивными и ментальными нарушениями;

- для маломобильных граждан;

- для граждан со старческой астенией;

- для граждан с нарушениями зрения и/или слуха.

5.4. Максимальное количество получателей социальных услуг в группе составляет 30 человек.

5.5. Центр осуществляет свою деятельность в режиме работы учреждения.

5.6. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг осуществляется в дневное время: до 4 часов в день. Посещение Центра получателями социальных услуг осуществляется в соответствии с утверждённым графиком посещения Центра. Количество посещений в течение рабочей недели составляет 1 - 5 раз.

5.7. Занятия в Центре проводятся в групповой и индивидуальной формах по следующим основным направлениям:

- поддержание физической активности;

- социальная реабилитация и поддержание когнитивных функций;

- развитие творческого потенциала;

- социокультурная деятельность;

- индивидуальная работа со специалистами, в том числе психологом.

5.8. Центр предоставляет социальные услуги, входящие в перечень согласно приложению №1 к настоящему положению.

5.9. Получатель социальных услуг вправе обратиться в Центр за оказанием содействия в перемещении с адреса проживания до учреждения с помощью сотрудника отдела мобильной социальной службы или с предоставлением специального автомобиля.

5.10. В период обострения эпидемиологического процесса, в целях предотвращения распространения инфекции, занятия с гражданами могут проводиться дистанционно либо путём домашнего визитирования по предварительному согласованию.