



Проект «Оптимизация процесса подготовки документов для оценки эффективности социальных контрактов, заключенных с гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности».

Цель: Сокращение времени протекания процесса.

Руководитель проекта:

Данилова О.Т. – начальник отдела обеспечения мерами социальной поддержки отдельных категорий граждан КУВО «УСЗН Советского района г. Воронежа»

Заказчик проекта:

Сергеева О.В. - министр социальной защиты Воронежской области

Потребитель:

Работники КУВО «УСЗН Советского района г. Воронежа»



Паспорт проекта «Оптимизация процесса подготовки документов для оценки эффективности социальных контрактов, заключенных с гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности».



ЦЭЛВО РОСАТОМ

ПАСПОРТ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА			
«Оптимизация процесса подготовки документов для оценки эффективности социальных контрактов, заключенных с гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности».			
СОГЛАСОВАНО Владелец процесса		УТВЕРЖДАЮ Заказчик проекта	
 Шабанова Л.В. 480		 О.В.Сергеева ЭИС	
Описание проекта		Потребитель	
Область применения: социальная защита		Потребители: работники КУВО «УСЗН Советского района г. Воронежа»	
Периметр проекта: КУ ВО «УСЗН Советского района г.Воронежа»		Ценность для потребителя:	
Границы проекта: Предоставление документов для расчета совокупного среднедушевого дохода спустя 4 месяца после окончания срока действия социального контракта до формирования документов для оценки эффективности реализации социального контракта.		<ol style="list-style-type: none"> Сокращение временных потерь при передаче документов из одного отдела в другой. Сокращение временных потерь при работе с документацией. 	
Команда проекта		Обоснование выбора	
Руководитель проекта Данилова О.Т.		Описание проблем:	
Команда проекта: Шабанова Л.В., Смотрова Г.В., Ковонова Е.М., Никулина М.Ф., Данилова О.Т., Восковская Н.И.		<ol style="list-style-type: none"> Потеря времени при работе с личными делами граждан при формировании ежемесячной отчетности. Потеря времени при взаимодействии между тремя отделами. 	
Кураторы проекта: Курин К.А., Леценко Е.В.		Основные риски при реализации проекта:	
Цели проекта		<ol style="list-style-type: none"> Увеличение количества отчетов. Сбоя при межведомственном электронном взаимодействии. 	
Наименование цели	ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
1.Сокращение времени протекания процесса	раб. часы	43	7
		План этапов проекта	
1. Старт проекта (дата):		14.03.2023	
2. Диагностика:		20.03.2023	20.04.2023
Разработка текущей карты процесса		20.03.2023	07.04.2023
Производственный этап №1		20.03.2023	07.04.2023
Разработка целевой карты процесса		07.04.2023	20.04.2023
План мероприятий		07.04.2023	20.04.2023
3. Внедрение улучшений:		21.04.2023	07.11.2023
Совещание по защите подходов внедрения		21.04.2023	
Статистический анализ №2		09.10.2023	07.11.2023
4. Завершение проекта (дата):		10.11.2023	
5. Мониторинг изменений:		15.01.2024	29.02.2024



Текущая карта процесса

Текущая карта процесса: «Оптимизация процесса подготовки документов для оценки эффективности социальных контрактов, заключенных с гражданами по направлению осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.»

Номер шага	1	2-3	4	5	6	7	8	9	10	ИТОГО
Время MAX, раб. часы	0,33	0,4	0,08	6,5	8,17	16,33	2,1	10,42	0,12	44,53
Время MIN, раб. часы	0,25	0,2	0,05	5,67	7,67	15,83	1,92	9,83	0,08	41,5



- ПРОБЛЕМЫ**
- 1 Потери времени при выборе необходимых личных дел
 - 2 Низкая точность расчета среднегодового дохода гражданина в срок
 - 3 Потери времени при передаче документов между отделами учреждения
 - 4 Трудности при сборе данных, из-за необходимости анализировать личные дела каждого заявителя
 - 5 Потери времени формированием отчетности
 - 6 Отсутствие возможности получения сведений о доходах самозанятых в рамках электронного взаимодействия с заявителем

Страница 2



Выявленные проблемы при диагностике исходного состояния процесса





Диагностика исходного состояния процесса. Анкетирование №1.



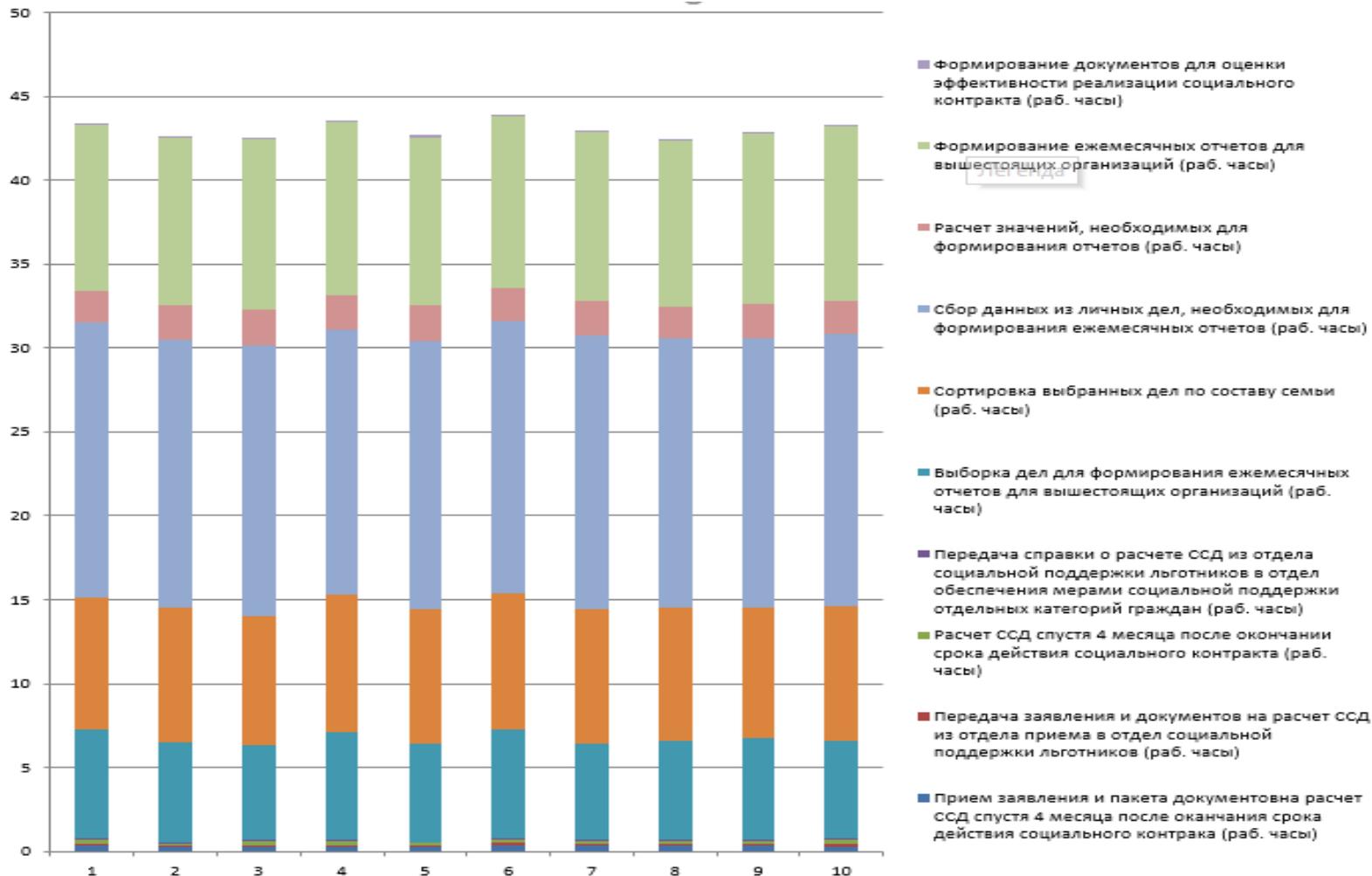
по состоянию на 24.03.2023 г.

Вопросы	Нет	Скорее нет	Скорее да	Да
Процесс	1	2	3	4
	1			2,8
	2			3,3
Поддержка пользователей	3		2,9	
	4			3,5
	5			3,5

Итого
средний балл: 3,2



Диагностика исходного состояния процесса. Статистический анализ №1.



Текущий показатель (раб. часы): 43,03

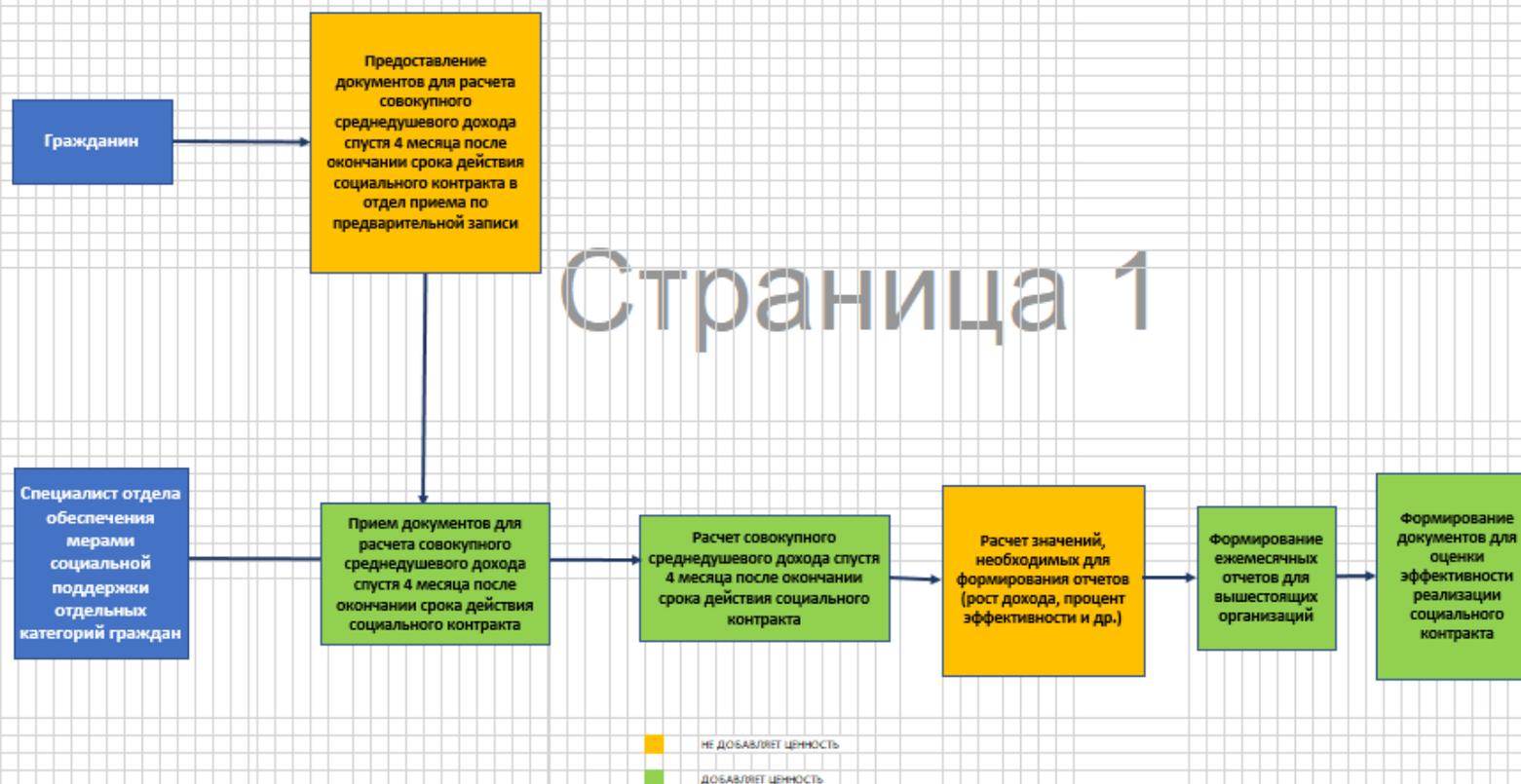


Целевая карта процесса.



Целевая карта процесса: «Оптимизация процесса подготовки документов для оценки эффективности социальных контрактов, заключенных с гражданами по направлению осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.»

Номер шага	1	2	3	4	5	ИТОГО
Время MIN, раб.часы	0,25	0,12	1,92	5	0,08	7,37





План мероприятий по достижению целевых показателей проекта



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА						
«Оптимизация процесса подготовки документов для оценки эффективности социальных контрактов, заключенных с гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности».						
СОГЛАСОВАНО Владелец процесса		Шабанова Л.В.		УТВЕРЖДАЮ Заказчик проекта		Сергеев О.В.
№ п/п	Проблема	Первопричина	Решение	Ответственный	Сроки	Ожидаемый эффект
1.	Потеря времени при выборке необходимых личных дел	Необходимость ежемесячного подбора личных дел граждан	Разработать общую для всех инспекторов электронную таблицу, для внесения сведений при каждом этапе работы с личным делом, из которой впоследствии будут вноситься данные в отчеты для вышестоящей организации.	Никulina М.Ф. Шацкая Н.С.	01.08.2023 – 31.08.2023	Отсутствие необходимости выборки личных дел
2.	Невозможность расчета среднедушевого дохода гражданина в срок	Несвоевременное предоставление документов для расчета совокупного среднедушевого дохода	Осуществление своевременного оповещения граждан о сроке предоставления отчета.	Деревянинова А. В. Ивановская О. В. Зайцева В. А. Комарова Т. В. Семенов Р. Р.	Постоянно	Предоставление заявителями документов в срок.
3.	Потеря времени при передаче документов между отделами учреждения	В процессе сопровождения социального контракта участвует три отдела	Провести работу по выводу из отдела социальной поддержки льготников инспекторов, осуществляющих расчет совокупного среднедушевого	Шабанова Л.В. Никulina М.Ф.	01.09.2023 – 29.09.2023	Отсутствие необходимости во взаимодействии разных отделов учреждения



Реализация плана мероприятий по достижению целевого состояния проекта



Электронная таблица в АИС «ЭСРН» для составления отчетности.

Ежемесячная информация
о заключенных социальных контрактах на 2023 года

Категория семьи	дети до 16 лет	трудоспособный возраст	16 - 30 лет	старше трудоспособного возраста	Дата заключения контракта	Дата окончания контракта	Срок контракта (мес.)	Зарегистрировано в службе занятости	Прошли обучение	Осуществляют ИП	Ведут подсобное хозяйство	Оказаны социальные услуги	натуральная помощь (ранды, новогодние подарки)	Осуществляют другие мероприятия на выход из ТЖС	СДД до заключения контракта	СДД после окончания контракта	Размер социального пособия	Дата оплаты	Месячный доход на начало контракта	Месячный доход на конец контракта	Цели расходования денежных средств	вид деятельности									
	указывается численность этих лиц в семье							указывается численность семьи																							
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	29	30	31	32	33									



Реализация плана мероприятий по достижению целевого состояния проекта



График приема ежемесячных отчетов по Социальным контрактам
в ноябре 2023 г.
инспектор Семенов Р.Р. (каб.27)

№ п/п	ФИО получателя СК	Дата приема	Время приема
1	Бакалова А.В.	01.11.2023	8:30
2	Беллев Н.О.	01.11.2023	9:00
3	Германов Д.К.	01.11.2023	10:30
4	Горбачев С.В.	01.11.2023	11:00
5	Давыдова Н.В.	01.11.2023	12:00
6	Ермакова Е.В.	01.11.2023	14:00
7	Жук А.В.	01.11.2023	14:30
8	Коломиец Ю.С.	01.11.2023	15:30
9	Лешева Е.С.	01.11.2023	16:00
10	Мамонова А.А.	01.11.2023	16:30
11	Попов Д.А.	02.11.2023	8:00
12	Спесивцева В.И.	02.11.2023	9:00
13	Янова М.С.	02.11.2023	10:00
14	Магомедова И.В.	02.11.2023	11:00
15	Герасимов И.В.	02.11.2023	12:00
16	Горпинченко Т.В.	02.11.2023	14:00
17	Ковтун О.С.	02.11.2023	15:00
18	Щербатых О.С.	02.11.2023	16:00
19	Кириянова Л.В.	02.11.2023	16:30
20	Тельнов Н.О.	03.11.2023	8:00
21	Красова Д.Е.	03.11.2023	9:00
22	Синельникова О.А.	03.11.2023	10:00
23	Цаинашвили А.В.	03.11.2023	11:00
24	Дьякова А.Н.	03.11.2023	12:00
25	Митракович И.А.	03.11.2023	15:00
26	Смирнова Н.Н.	03.11.2023	16:00
27	Агапова И.В.	07.11.2023	9:00
28	Саложкова М.И.	07.11.2023	10:00
29	Самофалова Е.В.	07.11.2023	11:00
30	Аристова Ю.О.	07.11.2023	14:00
31	Домбровская М.И.	07.11.2023	16:00
32	Свистов С.А.	08.11.2023	9:00
33	Тулинова Е.А.	08.11.2023	10:00
34	Посмегухов М.С.	08.11.2023	11:00
35	Чупакин В.Д.	08.11.2023	12:00
36	Тюнин И.Р.	08.11.2023	14:00
37	Желтова Л.Н.	08.11.2023	15:00
38	Зайцев А.А.	08.11.2023	16:00
39	Клементьева Е.С.	09.11.2023	9:00
40	Чешихина И.В.	09.11.2023	10:00
41	Корецкая Л.Г.	09.11.2023	11:00
42	Панова Л.М.	09.11.2023	12:00



@SOCKONTRAKTSOVET



Результаты анкетирования №2



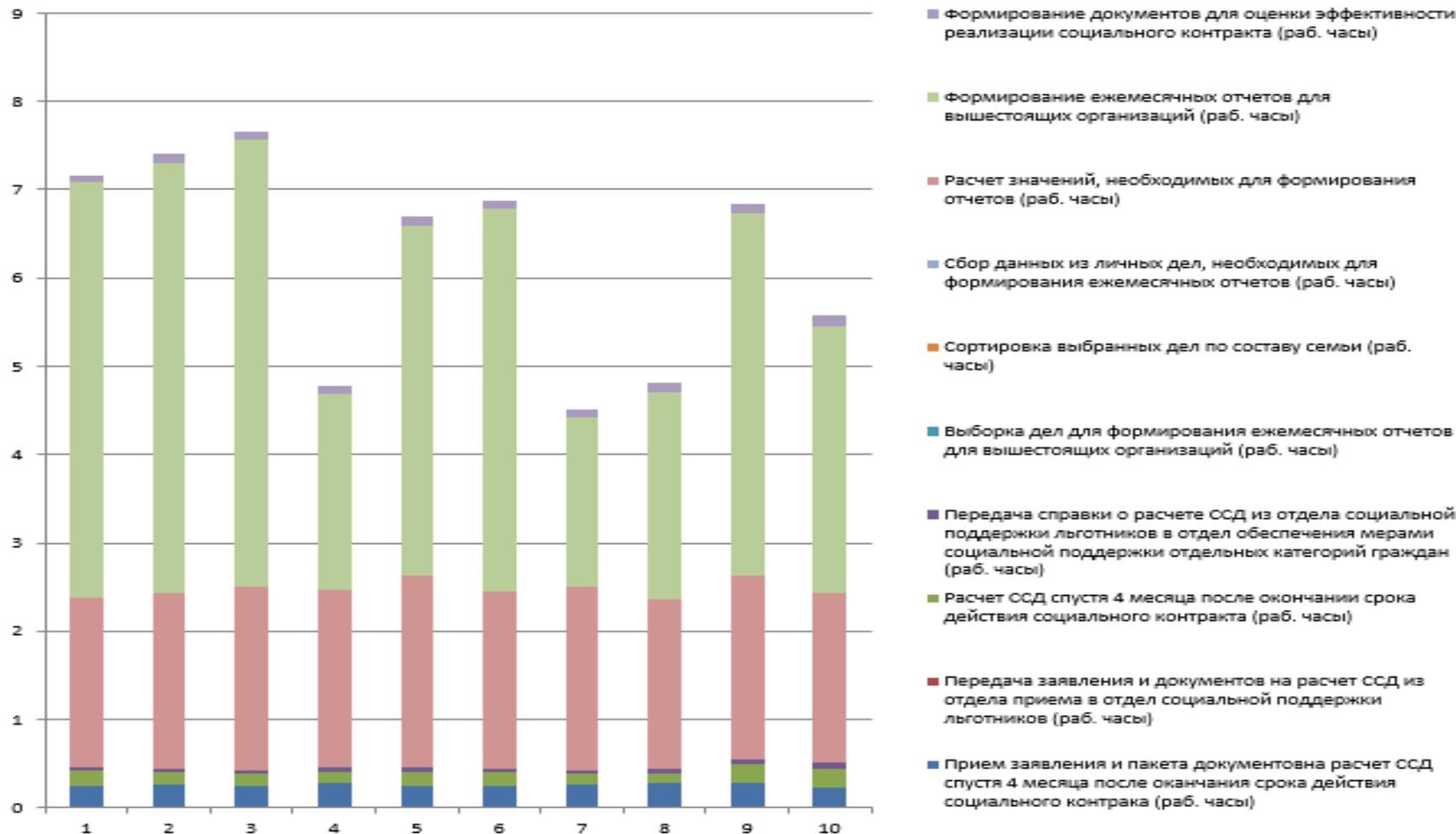
по состоянию на 10.11.2023 г.

Вопросы		Нет	Скорее нет	Скорее да	Да
		1	2	3	4
Процесс	1. Удовлетворены ли Вы в целом работой процесса?	<input type="text" value="3,9"/>			
	2. Является ли процесс для Вас простым и понятным?	<input type="text" value="3,9"/>			
	3. Является ли длительность процесса для Вас оптимальной?	<input type="text" value="3,9"/>			
Поддержка пользователей	4. Удовлетворены ли Вы нормативной документацией по процессу (инструкции, стандарты, регламенты и т.д.)?	<input type="text" value="3,9"/>			
	5. Удовлетворены ли Вы качеством поддержки и сервиса (консультациями)?	<input type="text" value="3,8"/>			

**Итого
средний балл: 3,88**



Диагностика исходного состояния процесса. Статистический анализ №2.



Достигнутый показатель (раб. часы): 6,23



Реализация бережливого проекта



Сократилось время протекания процесса
с 43,03 до 6,23 раб. часов



Текущий
показатель
43,03 раб. часов



Целевой
показатель
7 раб. часов



Фактический
показатель
6,23 раб. часов

Завершение проекта - 10.11.2023



*Спасибо за
внимание !*